



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-493

Ympäristöasiantuntijan virkavalinta

Rovaniemen kaupungin teknisten palveluiden toimialalla yhdyskuntatekniikan yksikössä on ollut avoinna ympäristöasiantuntijan virka. Virka on ollut julkisesti haettavana 14.9.2023 - 9.10.2023 klo 9 välisen ajan. Hakukuulutus julkaistiin kaupungin verkkosivuilla, Kuntarekry.fi -sivustolla ja TE-palveluiden verkkopalvelussa.

Ympäristöasiantuntijan viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto. Eduksi katsotaan ymmärrys kunnallisen jätehuollon toimintaympäristöstä sekä aiempi kokemus kunnallishallinnosta.

Tehtävän menestyksekkäs hoitaminen edellyttää lisäksi hyviä vuorovaikutustaitoja, ratkaisukeskeistä asennetta ja itsenäistä työskentelyotetta sekä sujuvaa suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa. Tietotekninen osaaminen tulee tukea tiedon ja dokumentoinnin tuottamista, sujuvaa tiedonhankintaa sekä erilaisten selvitysten ja esitysten laadintaa.

Ympäristöasiantuntija hoitaa kunnallisen jätehuollon viranomaistoimintaa sekä kaupungin hallinnoimien pilaantuneiden maa-alueiden ja -maa-ainesten hallintaan liittyviä tehtäviä, joita ovat muun muassa:

asioiden valmistelu jätehuoltoviranomaiselle ja muille toimielimille
jätehuoltoon ja PIMA-asioihin liittyvien selvitysten laatiminen ja tiedonhallinta
jätehuoltotyöryhmän asioiden valmistelu ja sihteerin tehtävät
kunnallisen jätehuollon toimeenpano- ja asiantuntijatehtävät
pilaantuneiden maa-alueiden ja -ainesten hallinnan koordinointi
tiedottaminen ja asiakaspalvelu sekä vuorovaikutustoiminta.

Virkaa haki määräaikaan mennessä 14 henkilöä, joista 13 täytti viran kelpoisuusehdot. Haastatteluun kutsuttiin tehdyn ansiovertailun perusteella kolme hakijaa, jotka haastateltiin 25.10.2023. Haastattelussa arvioitiin hakijoiden soveltuvuutta ympäristöasiantuntijan virkaan esittämällä heille samansisältöiset haastattelukysymykset. Haastattelussa esitetyt kysymykset koskivat mm. hakijoiden vuorovaikutustaitoja, motivaatiota, työskentelyotetta sekä heidän työhistoriaansa.

Hakemusten ja haastattelussa todetun soveltuvuuden sekä tehdyn ansiovertailun perusteella rakennustekniikan insinööri Maria Granholm täyttää parhaiten ympäristöasiantuntijan viran valintakriteerit. Haastattelun perusteella Granholmin voidaan todeta täyttävän erinomaisesti myös virassa tarvittavat henkilökohtaiset ominaisuudet. Hänellä on hyvät vuorovaikutus- ja tiimityöskentelytaidot. Hänellä on kokemusta haastavien asiakastilanteiden ratkaisemisesta ja motivaatiota kehittää työskentelyprosesseja. Hänellä on rakennustekniikan insinöörin lisäksi maanmittausinsinöörin tutkinto, josta voidaan katsoa olevan hyötyä ympäristöasiantuntijan viran hoitamisessa ja kehittämisessä. Granholmilla on myös laajat tietotekniset taidot. Nykyisissä työtehtävissään hän on vastannut laajasti pilaantuneiden maa-ainesten käsittelyyn ja hallintaan liittyvistä prosesseista sekä tehnyt yhteistyötä myös julkisten viranomaisien kanssa. Lisäksi hän on perehtynyt Rovaniemen kaupungin jätehuoltojaoston toimintaan ja ymmärtää kunnallisen jätehuollon toimintaympäristön kokonaisuuden. Hänellä on myös laajaa kokemusta selvitysten ja raporttien laadinnasta nykyisissä tehtävissään.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Haastattelutyöryhmä ehdottaa, että ympäristöasiantuntijan virkaan valitaan rakennustekniikan insinööri Maria Granholm hakemuksensa, aiemman työkokemuksensa sekä haastattelussa antamansa kokonaisvaikutelman perusteella tehtävään soveltuvimpana hakijana.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö § 53

Toimialajohtajan delegointipäätös 16.2.2021 § 27

Päätös

Päätän valita ympäristöasiantuntijan virkaan rakennustekniikan insinööri Maria Granholmin. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkavalinta on ehdollinen, Virkavalinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän työterveyshuollon antaman lausunnon.

Tiedoksi

hakijat, teknisen toimialan johdon assistentti, palkanlaskenta, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Allekirjoitus

Markku Pyhäjärvi, palvelualuepäällikkö, tekniset palvelut

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 07.11.2023 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla 07.11.2023.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.